

Factura Pequeño Contribuyente

LUCIA LUCRECIA , CULUM IXCAYÁ

Nit Emisor: 91434262

LUCIA LUCRECIA CULUM IXCAYA

1 CALLE 3-012 zona 1, SAN PABLO LA LAGUNA, SOLOLÁ

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

6DFCE2CA-0F6A-4248-B811-DAE1BE236551

Serie: 6DFCE2CA Número de DTE: 258622024

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 06:28:52

Fecha y hora de certificación: 03-nov-2025 06:28:52

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-266, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-236-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 6DFCE2CA número de DTE 258622024 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Lucia Lucrecia Culum Ixcayá, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-266 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-236-2025. Conste. Sololá, 30 de noviembre de 2025.



(f)

Lucia Lucrecia Culum Ixcayá
DPI: 2533 68170 0715

(f)

Ing. Jeremías Alfredo Ixtós Chaves
Jefe Departamental
MAGA SOLOLÁ



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1762173661972

Fecha de Generación:
Nov 3, 2025, 6:41 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/11/2025 06:28:52
Emisor:	91434262
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	LUCIA LUCRECIA CULUM IXCAYA
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	6DFCE2CA-0F6A-4248-B811-DAE1BE236551
Serie:	6DFCE2CA
Número del DTE:	258622024
Acuse de recibido:	FCID202520251103T06:28:5206:006DFCE2CA0F6A4248B811DAE1BE236551
Fecha de la consulta:	03/11/2025 06:40:19
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 03/11/2025 06:40:48 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	91434262
NOMBRE	LUCIA LUCRECIA, CULUM IXCAYÁ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-266 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-236-2025 ✓
Tipo de Servicios:		Técnicos ✓
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Lucia Lucrecia Culum Ixcayá
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025 ✓	Al: 31/12/2025 ✓
Período de este informe:	Del: 01/11/2025 ✓	Al: 30/11/2025 ✓
Monto a pagar: ocho mil quetzales exactos ✓		Q.8,000.00 ✓
Prestados en:		Extensión Rural Sololá ✓

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural - CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en una capacitación sobre conjunto de acciones y sistemas para proteger la salud pública y el medio ambiente de factores de riesgo, realizado con CADER de mujeres trabajadoras de San Pedro La Laguna.	100% ✓	Finalizado
	Apoyé en una capacitación en la confinación de animales en los hogares del CADER de mujeres Maya Ixoq'i de San Pedro La Laguna.	100% ✓	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Apoyé en promover la participación de dos promotoras en un proceso sobre empresarialidad para el desarrollo de las comunidades en las que viven.	100% ✓	Finalizado
	Apoyé en una asistencia técnica en el cierre del	100% ✓	Finalizado

	<p>diplomado en bordado a mano con el CADER de mujeres Tzutujiles.</p> <p>Apoyé en dos asistencias técnicas en la gestión de insumos para los CADER de mujeres Tzutujiles y Trabajadoras de San Pedro La Laguna.</p> <p>Apoyé en la ejecución del seguimiento de elaboración de bordado a mano, realizado con CADER de mujeres Maya Ixq'i.</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Apoyé en la preparación de conservas de jocotes realizado con CADER de mujeres Tzutujiles de San Pedro La Laguna.	100%	Finalizado
	Apoyé en dos talleres de preparación de rollitos de papa con Aguacate, huevo y salsa natural, realizado con CADER Flor del Lago y Mujeres Activas en coordinación con hospitalito Atitlán.	100%	Finalizado
	Apoyé en el taller demostrativo de la elaboración de infusión con plantas medicinales y su propiedades nutritivas, dirigido a CADER de mujeres Maya Ixq'i	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé en dos asistencias técnicas en la elaboración de shampoo de sábila, manzanilla y cola de caballo, realizado con CADER mujeres Activas de San Pedro La Laguna.	100%	Finalizado
	Apoyé en la organización y gestión de una exposición de productos artesanales y	100%	Finalizado

	agroecológicos que reúnen a los integrantes de los CADER en San Pedro La Laguna.		
5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Apoyé en una asistencia técnica en colaboración con CONJUVE para promover la participación de los jóvenes en la exposición de jabones artesanales.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión - AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer - OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé en la clausura de los talleres del programa "beca artesana" en coordinación con la DMM y MIDES, en San Pedro La Laguna.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé y participé en la capacitación denominado "importancia de la agricultura familiar en la Ley de Alimentación Escolar"	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Lucia Lucrecia Cutum Ixcayá

DPI: 2533 68170 0715

Celular: 36133721

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Ing. Jeremías Alfredo Ixlos Chávez
Jefe Departamental
MAGA SOLOLA

